

Zapytanie ofertowe
w ramach procedury konkurencyjności
zgodnie z podrozdziałem 6.5 pkt 2 lit b. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz
Funduszu Spójności na lata 2014-2020

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Parafia Rzymsko-Katolicka św. Jacka w Bytomiu przy ul. Matejki 1, NIP: 6261058935, REGON: 040056015, zaprasza do złożenia oferty w ramach procedury konkurencyjności dotyczącej pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego nad realizacją projektu pn. **Rewitalizacja społeczna poprzez kulturę kościoła Św. Jacka w Bytomiu**, planowanego do dofinansowania w ramach osi priorytetowej: V. Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów, działania: 5.3. Dziedzictwo kulturowe, poddziałania: 5.3.1. Dziedzictwo kulturowe - konkurs.

Dokonując wyboru wykonawcy Beneficjent stosuje zasadę jawności i przejrzystości oraz równego traktowania potencjalnych kontrahentów.

Dane Zamawiającego:

Parafia Rzymsko-Katolicka św. Jacka w Bytomiu
ul. Matejki 1, 41-902 Bytom

Telefon kontaktowy: 322824780

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: tap@onet.pl

Osobą uprawnioną do porozumiewania się w sprawie zapytania ofertowego jest ks. Tadeusz Paluch - proboszcz.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 roku poz. 290 z późn. zm.) i ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 roku poz. 1446 z późn. zm.), nad pracami budowlanymi, konserwacyjnymi i restauratorskimi kościoła św. Jacka w Bytomiu, na które składają się:

a. Ściany i sklepienia:

- ustawienie i zabezpieczenie rusztowań,
- mechaniczne oczyszczenia ścian z kurzu i nawarstwień,
- chemiczne usunięcie przemalowań emulsyjnych i olejnych,
- skucie „głuchych” tynków,
- ponowne otynkowanie partii ponadcokołowych metodą tradycyjną,
- zastosowanie preparatów biobójczych,
- naprawa tynków, zagruntowanie i malowanie ścian,
- w miejscach szczegółowo określonych w projekcie kolorystyki wykonana będzie polichromia ornamentalna.

Strop drewniany nawy głównej, naw bocznych i transeptu i ceramiczny - remont i konserwacja poprzez usunięcie wtórnych warstw polichromii, a odkryta polichromia poddana konserwacji z częściową rekonstrukcją.

Boazeria - usunięcie starych powłok malarskich, naprawienie uszkodzeń i przeprowadzenie szpachlowania ubytków wraz z malowaniem farbą kryjącą.

- b. Ułożenie nowej posadzki gresowej o pow. 920 m² wraz ze spoinowaniem fugą elastyczną i montażem cokołów wysokości 15cm.
- c. Wykonanie i montaż krat kutych w kruchcie kościoła pomiędzy arkadami chóru oraz przed kaplicami bocznymi, w celu zabezpieczenia zabytkowego wnętrza kościoła przed włamaniem.
- d. Remont instalacji elektrycznych w kościele górnym poprzez wymianę istniejących wewnętrznych linii zasilających, tablic rozdzielczych, obwodów instalacji elektrycznej, 277 szt. opraw oświetleniowych (w tym na oprawy typu LED o lepszych parametrach energetycznych) i systemu nagłośnieniowego (wzmacniaczy, systemów głośnikowych, okablowania).
- e. Konserwacja i naprawa 66 szt. ław kościoła górnego - rozebranie i oczyszczenie elementów, głęboka impregnacja, usunięcie wtórnych warstw malarskich, uzupełnienie ubytków, zniszczonych elementów w tym rzeźbiarskich, wymiana elementów konstrukcyjnych, malowanie, założenie werniksów oraz ponowne złożenie elementów.
- f. Konserwacja i naprawa organów w kościele górnym - przebudowa i naprawa wentylatorów i miechów, czyszczenie regulatorów wlotów powietrza, oczyszczenie, częściowa wymiana i konserwacja kontuaru, konserwacja i naprawa szafy organowej, czyszczenie i częściowa wymiana traktury, w tym wymiana 60 mieszków rejestrowych i 4852 mieszków membranowych, uszczelnień wiatrownicy, naprawa i konserwacja aparatu dźwiękowego, w tym piszczałek oraz strojenie.

Szczegółowy zakres obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego przedstawia załącznik nr 1 do zapytania.

2. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

3. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie: 2019-12-31. Termin może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od stron po wcześniejszej zgodzie Instytucji Zarządzającej RPO WŚL 2014-2020. Okres rękojmi i gwarancji w zakresie nadzorów, będzie trwał 60 m-cy i liczony będzie od dnia wystawienia protokołu końcowego robót generalnemu wykonawcy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca winien przedłożyć:

a. wykaz usług potwierdzający wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 PLN brutto,

IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

1. Oferent powinien sporządzić ofertę na formularzu ofertowym (załącznik nr 2) oraz dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Wykaz usług zgodnie z załącznikiem nr 3.
- b) Oświadczenie z art. 22 i 24 zgodnie z załącznikiem nr 4.
- c) Oświadczenie w sprawie braku powiązań osobowych i kapitałowych zgodnie z załącznikiem nr 5.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego Zapytania.

6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania.

7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

8. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą parafowane. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę(osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

V. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Celem zamówienia jest zapewnienie Zamawiającemu należyście sprawowanego nadzoru inwestorskiego i nadzoru konserwatorskiego nad realizowaną inwestycją.

2. Przewidzianym rodzajem wynagrodzenia za wykonanie zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu harmonogram finansowy. Brak dostarczenia ww. dokumentu spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA:

Z postępowania zostaną wykluczone podmioty zgodnie z art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie może udzielać zamówienia także podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) czynności związane przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium I – cena oferty brutto – 100%,

KRYTERIUM I

W kryterium „cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w kryterium 100 pkt.

OCENA OFERTY = Liczba punktów z kryterium I

Postępowanie wygrywa oferta najkorzystniejsza - ta, która uzyska największą ilość punktów.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty prosimy składać:

- a) osobiście w sekretariacie Zamawiającego.
- b) pocztą na adres Zamawiającego.

Termin składania ofert upływa w dniu 22.12.2017 r. Decyduje data wpływu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. ODRZUCENIE WYKONAWCY:

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

1. w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
2. w przypadku złożenia oferty niekompletnej lub po wyznaczonym terminie,
3. w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
4. w przypadku powiązania Wykonawcy z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy, zawiera załącznik nr 6

2. Miejsce oraz termin zawarcia umowy, Zamawiający poda Wykonawcy, którego oferta została wybrana, w piśmie informującym o wyniku postępowania.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY:

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy w sytuacji której nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

1. okresu realizacji umowy,
2. zastosowanych technologii wykonywanych prac,
3. stawki podatku od towarów i usług,
4. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

6. zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła tylko tej części, która pozostała do wykonania.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami: ks. prob. Tadeusz Paluch, tel. 697121966

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego
3. Wykaz wykonanych usług
4. Oświadczenie z art. 22 i 24
5. Oświadczenie w sprawie braku powiązań osobowych i kapitałowych.
6. Wzór umowy.

1. Do szczególnych obowiązków inspektora nadzoru należeć będzie:

a. kontrolowanie i raportowanie realizacji projektu:

- odbywanie regularnych wizyt na budowie,
- prowadzenie nadzoru nad robotami budowlanymi zgodnie z polskim prawem budowlanym, Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 09.06.2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, wymogami Kodeksu cywilnego, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy inżynierskiej oraz sztuki budowlanej,
- udział w cotygodniowych naradach budowlanych zarządzanych przez *Zamawiającego*,
- kontrola treści wpisów dokonywanych przez kierownika budowy w dzienniku budowy,
- udostępnianie dokumentów z realizacji kontraktu i udzielanie koniecznych wyjaśnień,

b. egzekwowanie wykonywania wszelkich zadań i wytycznych wynikających z decyzji administracyjnych i uzgodnień wydanych dla realizacji projektu, a w szczególności decyzji pozwolenia na budowę:

- reprezentowanie *Zamawiającego* na budowie poprzez egzekwowanie zgodności prowadzonych robót w zakresie nadzorów konstrukcyjno-budowlanych w obiekcie budowlanym,
- rozwiązywanie problemów technicznych i formalnych w trakcie realizacji zadania (inwestycji),
- żądanie od kierownika budowy i kierowników robót dokonania poprawek lub ponownego wykonania prac wykonanych wadliwie, a także wstrzymania robót w przypadku zagrożenia lub wystąpienia niezgodności z projektem lub pozwoleniem budowlanym,
- akceptowanie lub odrzucenie proponowanych przez podmioty prowadzące roboty, materiałów przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji inwestycji w zakresie ich zgodności ze specyfikacjami technicznymi, dokumentacją projektową i umową na roboty w zakresie nadzorów konstrukcyjno-budowlanych w obiekcie budowlanym,
- sprawdzenie dokumentacji odbiorowej, w tym atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności świadectw jakości, wyników badań stosowanych materiałów przez podmioty zatrudnione przy realizacji robót oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów niedopuszczonych do obrotu i stosowania,
- zgłaszanie *Zamawiającego* potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
- wstrzymanie prowadzenia robót w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne,
- kontrola prowadzenia robót w zakresie przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych i ochrony środowiska,
- podejmowanie decyzji związanych z realizacją robót zgodnie z projektem wraz z ewentualnymi zmianami wprowadzonymi do projektów niewymagającymi opracowania rysunków, wykonywania obliczeń, wykazów, itp. o ile przedmiotowe zmiany nie zwiększą kosztów budowy. Wszystkie zmiany należy uzgodnić z *Zamawiającym* oraz Inżynierem Kontraktu,

b. koordynowanie prac branżowych,

c. sprawdzanie, kontrolowanie i raportowanie terminów i kosztów projektu:

- informowanie *Zamawiającego* na bieżąco w formie pisemnej o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach związanych z realizacją umowy na roboty w zakresie nadzorów konstrukcyjno-budowlanych w obiekcie budowlanym, a w szczególności w zakresie terminowości i wzrostu wartości realizacji umowy,
- sprawdzanie pod względem merytorycznym protokołów odbioru robót budowlanych,

d. kontrolę terminowości wykonanych robót i zgodności przebiegu procesu budowlanego z obowiązującym harmonogramem budowy:

- uzgadnianie zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót budowlanych i planu płatności w przypadku wystąpienia takiej konieczności,

e. sprawdzanie i potwierdzanie wykonania robót:

- potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz kontrola usunięcia stwierdzonych wad,
- przeprowadzania i dokonania czynności odbiorów częściowych dla poszczególnych części wykonywanych robót w zakresie nadzorów konstrukcyjno-budowlanych w obiekcie budowlanym, od wykonawcy tych robót,

f. udział w odbiorze końcowym:

- przeprowadzania i dokonania czynności odbioru końcowego robót budowlanych,

- okres rękojmi i gwarancji w zakresie nadzoru robót konstrukcyjno – budowlanych w obiekcie budowlanym, będzie trwał 60 m-cy liczony od dnia wystawienia protokołu końcowego robót generalnemu wykonawcy,
- w zakresie nadzorów konstrukcyjno-budowlanych w obiekcie budowlanym, zorganizuje i dokona przeglądu w ramach rękojmi i gwarancji raz w ciągu roku, powiadamiając o tym przeglądzie *Zamawiającego* oraz sporządzi każdorazowo protokół i przekaze go *Zamawiającemu*,
- uczestniczenie w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych,
- Inspektor nadzoru będzie nadzorował prace *Wykonawcy* robót związane z usunięciem wad i usterek w okresie rękojmi gwarancji, po czym dokona odbioru robót związanych z usuwaniem wad i usterek oraz sporządzi protokół,
- przed upływem okresu rękojmi i gwarancji w terminie uzgodnionym, *Zamawiającym* dokona przeglądu pogwarancyjnego wykonanych robót. Dokumenty potwierdzające wykonanie przeglądu dostarczy *Zamawiającemu*.

g. rozliczenie inwestycji kosztorysem powykonawczym:

- współpracę z *Zamawiającym* i dostarczanie wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących rozliczeń,
- dokonanie rozliczenia rzeczowo-finansowego robót w zakresie nadzorów konstrukcyjno-budowlanych w obiekcie budowlanym.

2. Zakres usług Inspektora nadzoru konserwatorskiego obejmuje:

a. kontrolowanie i raportowanie realizacji projektu:

- odbywanie regularnych wizyt na budowie,
- udział w cotygodniowych naradach budowlanych zarządzanych przez *Zamawiającego*,
- udostępnianie dokumentów z realizacji prac konserwatorskich i udzielanie koniecznych wyjaśnień,

b. prowadzenie nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie spełniania wymogów stawianych przez Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków:

- nadzór nad realizacją prac konserwatorskich zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami wiedzy inżynierskiej oraz sztuki budowlanej,
- prowadzenie nadzoru nad pracami konserwatorskimi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 09.06.2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych,
- reprezentowanie *Zamawiającego* na budowie poprzez egzekwowanie zgodności prowadzonych prac konserwatorskich z pozwoleniami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- żądanie od kierownika budowy i kierowników robót dokonania poprawek lub ponownego wykonania prac konserwatorskich wykonanych wadliwie, a także wstrzymania robót w przypadku zagrożenia lub wystąpienia niezgodności z projektem lub pozwoleniami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- sprawdzanie pod względem merytorycznym protokołów odbioru prac konserwatorskich,

c. kontrola terminowości wykonanych robót i zgodności przebiegu procesu budowlanego z obowiązującym harmonogramem budowy w zakresie swojego działania:

- uzgadnianie zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji prac konserwatorskich i planu płatności w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
- informowanie *Zamawiającego* na bieżąco w formie pisemnej o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach związanych z realizacją prac konserwatorskich, a w szczególności w zakresie terminowości i wzrostu wartości realizacji umowy,

d. kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowywanych elementów i stosowanych materiałów w zakresie prac konserwatorskich:

- akceptowanie lub odrzucenie proponowanych przez podmioty prowadzące prace konserwatorskie, materiałów przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji inwestycji w zakresie ich zgodności ze specyfikacjami technicznymi, dokumentacją projektową i umową,

e. sprawdzenie i potwierdzenie wykonania prac konserwatorskich:

- przeprowadzenie i odbiór częściowy i końcowy realizowanych prac konserwatorskich,

f. współpraca ze Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w zakresie realizacji projektu.

Załącznik nr 2

pieczęć wykonawcy

**Parafia Rzymsko-Katolicka św. Jacka w Bytomiu
ul. Matejki 1
41-902 Bytom**

OFERTA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego w projekcie pn. Rewitalizacja społeczna poprzez kulturę kościoła Św. Jacka w Bytomiu

PODSTAWOWE INFORMACJE O OFERENCIE

Nazwa (Imię i Nazwisko):	
Adres (<i>ulica, miejscowość</i>):	
NIP:	
REGON:	
E-mail:	
Fax.:	
Tel.:	

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia związanego z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego nad realizacją projektu pn. „Rewitalizacja społeczna poprzez kulturę kościoła Św. Jacka w Bytomiu”:

za cenę zł (cena netto) plus należny podatek VAT w wysokości%
tj. kwota,
Razem brutto zł ; słownie,
w tym:
a. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego
za cenę zł (cena netto) plus należny podatek VAT w wysokości%
tj. kwota,
Razem brutto ppkt. a zł ; słownie,
b. pełnienie funkcji inspektora nadzoru konserwatorskiego
za cenę zł (cena netto) plus należny podatek VAT w wysokości%
tj. kwota,
Razem brutto ppkt. b zł ; słownie

1. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje całość prac objętych przedmiotem zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym, a w szczególności z warunkami opisu przedmiotu zamówienia i akceptuję bez zastrzeżeń warunki zamówienia określone w zapytaniu oraz w projekcie umowy oraz otrzymałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Składam niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako partner konsorcjum zarządzanego przez *(niepotrzebne skreślić)*.
4. Potwierdzam, iż nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
5. Załącznikami do niniejszej oferty są: *(wymienić zgodnie z zapytaniem ofertowym)*

1.

2.

3.....

4.....

Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Podpis/y osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

.....
Data

Załącznik nr 3.

pieczęć wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
przez Wykonawcę ubiegającego się o zamówienie pn.:
Rewitalizacja społeczna poprzez kulturę kościoła Św. Jacka w Bytomiu

Lp.	ZAMAWIAJĄCY NAZWA ZADANIA	OPIS ROBÓT/zakres rzeczowy <i>roboty muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego</i>	DATA REALIZACJI od / do dzień/m-c/rok	WARTOŚĆ [PLN]
	1	2	3	4
1				
2				

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania oferenta)

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 i 24
PRAWA O ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia trybie art. 24. ust. 1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)

.....
Pieczęćka oferenta

OŚWIADCZENIE

w sprawie braku powiązań osobowych i kapitałowych
w ramach projektu „Rewitalizacja społeczna poprzez kulturę kościoła Św. Jacka w Bytomiu”

Oświadczam, iż Oferent nie jest powiązany z Zamawiającym ani z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:

1. uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam również iż Oferent nie pozostaje z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności prowadzonego postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 k.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)

U M O W A N R

Zawarta w dniu,
pomiędzy:

Parafią Rzymsko-Katolicką św. Jacka w Bytomiu, ul. Matejki 1, 41-902 Bytom, NIP 6261058935
reprezentowaną przez:
ks. prob. Tadeusza Palucha - proboszcza
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
KRS: REGON: NIP
reprezentowana przez:
zwanym dalej **INSPEKTOREM NADZORU**.

Powyżej wymienieni mogą być łącznie nazywani STRONAMI lub każdy z osobna STRONĄ.
Niniejsza umowa będzie dalej nazywana UMOWĄ.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru przyjmuje na siebie obowiązek świadczenia usług nadzoru inwestorskiego i nadzoru konserwatorskiego w projekcie pn. „Rewitalizacja społeczna poprzez kulturę kościoła Św. Jacka w Bytomiu” w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) Zapytanie ofertowe z załącznikami – załącznik nr 1,
 - c) Harmonogram finansowy – załącznik nr 2.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią umowy, a wymienionymi wyżej załącznikami w pierwszej kolejności mają zastosowanie postanowienia umowy, a następnie odpowiednie postanowienia dokumentów wymienionych w ust. 2 w kolejności tam podanej.

§ 2 Oświadczenia stron

1. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji określonej w załączniku nr 1, stanowiącej opis nadzorowanych robót budowlanych w ramach niniejszej umowy i nie zgłasza żadnych okoliczności mogących wpłynąć na terminowość realizacji Umowy.
2. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zarówno on jak i jego personel posiadają uprawnienia i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji niniejszej Umowy.
3. Inspektor Nadzoru oświadcza, że dysponuje środkami finansowymi oraz wyposażeniem technicznym niezbędnym dla prawidłowego wykonania Umowy.
4. Inspektor Nadzoru oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności OC na kwotę co najmniej 500.000 zł, którego kopię przedkłada Zamawiającemu.
5. Inspektor Nadzoru oświadcza, że cena zawarta w Ofercie obejmuje wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy wraz z zakładanym zyskiem, została wyszacowana z należytą starannością przy uwzględnieniu wszelkich dających się przewidzieć czynników oraz ryzyk związanych z realizacją umowy, a Inspektor Nadzoru nie będzie zgłaszał roszczeń związanych z jej podwyższeniem.
6. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa realizowana będzie w ramach projektu pn. „Rewitalizacja społeczna poprzez kulturę kościoła Św. Jacka w Bytomiu” dofinansowanym przez Unię Europejską w ramach konkursu nr RPSL.10.03.04-IZ.01-24-182/17, osi priorytetowej X. Rewitalizacja oraz infrastruktura, społeczna i zdrowotna

działania: 10.3. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych, poddziałania: 10.3.4. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

7. Warunkiem rozpoczęcia realizacji Umowy jest podpisanie przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu w ramach konkursu o którym mowa w pkt. 6.

8. Zamawiający oświadcza, że nie jest powiązany z Wykonawcą kapitałowo lub osobowo, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 3 Obowiązki Inspektora Nadzoru

1. Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru w ramach niniejszej umowy należy wykonywanie obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2016r., poz. 290) oraz ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1446), zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy - Załącznik 1. Opis przedmiotu zamówienia.

2. W ramach wykonywania obowiązków wynikający z umowy Inspektor Nadzoru będzie występował o zgodę Zamawiającego w każdym przypadku, kiedy:

- 1) podejmowane przez Inspektora Nadzoru decyzje w świetle warunków właściwych dla realizacji zamówienia na roboty wymagają zgody Zamawiającego lub
- 2) podejmowane przez Inspektora Nadzoru decyzje nie będą wymagały takiej aprobaty zgodnie z warunkami umowy na roboty, ale w ocenie Inspektora Nadzoru mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, w szczególności będą mogły spowodować zmiany w wynagrodzeniu Inspektora Nadzoru i/lub przedłużenie terminu wykonania robót,

3. Wykonując obowiązki wynikające z umowy Inspektor Nadzoru nie będzie miał prawa:

- 1) wnosić samodzielnie poprawek do umowy o roboty;
- 2) zwolnić żadnej ze stron umowy o roboty z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z realizacji umowy o roboty.
- 3) wydawać Wykonawcy Robót budowlanych poleceń wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nie objętych umową na roboty budowlane. Konieczność wykonania robót dodatkowych wraz z określeniem szacunkowej wartości robót dodatkowych, zgodnie z zapisami umowy o wykonanie robót budowlanych musi zostać stwierdzona w protokole konieczności robót dodatkowych (przygotowanym przez nadzór inwestorski) zatwierdzonym przez Zamawiającego.

4. Zastrzeżenie o którym mowa w ust. 3 pkt 3) powyżej nie dotyczy sytuacji, gdy w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. W takim przypadku Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielenia wykonawcy robót zlecenia wykonania takich robót poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy, o czym Inspektor Nadzoru niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.

§ 4 Termin wykonania

1. Inspektor Nadzoru będzie świadczył usługi nadzoru inwestorskiego, w trakcie realizacji umowy o roboty budowlane oraz w okresie gwarancji na roboty przez okres rękojmi wskazany w załączniku nr 1.

2. W szczególności Inspektor Nadzoru będzie świadczył usługi nadzoru inwestorskiego, w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.

3. Okres rozliczeniowy wynosi 30 dni (okres po odebraniu całości Robót do momentu ostatecznego rozliczenia umowy).

§ 5 Harmonogram świadczenia usług nadzoru inwestorskiego

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z Harmonogramem finansowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przedstawić Harmonogram finansowy najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy robót, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest w ciągu 7 dni do dostosowania do niego własnego Harmonogramu świadczenia usług nadzoru inwestorskiego.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Tytułem wynagrodzenia za realizację niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Inspektora Nadzoru kwotę: zł (słownie:.....) netto, powiększoną o należny podatek VAT w wysokościzł (słownie:.....) tj. kwotę zł (słownie:.....) brutto w tym za:
 - a. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego
kwotę zł (netto) plus należny podatek VAT w wysokości%
tj. kwota
 - Razem brutto pkt. a zł ; słownie
 - b. pełnienie funkcji inspektora nadzoru konserwatorskiego
kwotę zł (netto) plus należny podatek VAT w wysokości%
tj. kwota
 - Razem brutto pkt. b zł ; słownie
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym., które uwzględni wszystkie możliwe do przewidzenia po stronie Inspektora Nadzoru koszty oraz ustalony zysk.
3. Kwota wynagrodzenia podana w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Inspektora Nadzoru do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

§ 7 Zasady płatności

1. Kwota, o której mowa w § 6 ust. 1 płatna będzie zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.
2. W przypadku kiedy umowa o nadzór zostanie wykonana przed upływem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 ostatnia transza wynagrodzenia płatna będzie w wysokości różnicy pomiędzy kwotą, o której mowa w § 6 ust. 1 a sumą kwot wypłaconych w ramach wszystkich poprzednich płatności.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół potwierdzający wykonanie przez Inwestora nadzoru usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Zamawiający każdorazowo dokona płatności za wystawioną fakturę w terminie do 30 dni od daty jej przedłożenia przez Wykonawcę.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wykonania części usługi przez podwykonawców, do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone oświadczenia podwykonawców że ich należności za świadczenie usług w okresie objętym fakturą Inspektora Nadzoru zostały uregulowane. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający może wstrzymać wypłatę należnej Inspektora Nadzoru kwoty do czasu uzupełnienia tych oświadczeń.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z dowolnej transzy wynagrodzenia należnego Inspektora Nadzoru kwot przysługujących Zamawiającemu z tytułu kar na co Inspektor Nadzoru wyraża zgodę.
8. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy o roboty budowlane, Inspektorowi Nadzoru nie przysługują z tego tytułu roszczenia o zapłatę dodatkowego wynagrodzenia.

§8 Podwykonawstwo

1. Inspektor Nadzoru winien uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od daty przedstawienia przez Wykonawcę umowy lub projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Inspektora Nadzoru wobec Zamawiającego na wykonanie tej części prac. Inspektor Nadzoru jest

odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Inspektora Nadzoru.

§9 Personel Inspektora Nadzoru

1. Inspektor Nadzoru ustanawia do wykonania przedmiotu umowy niżej wymienione osoby:

Pana — do pełnienia funkcji.....

.....

posiadające aktualne zaświadczenie wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego oraz doświadczenie i kwalifikacje zawodowe określone w Ogłoszeniu.

2. Inspektor Nadzoru może powierzyć część obowiązków osobom innym niż wymienione w ust. 1 wyłącznie za zgodą i akceptacją Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one spełniać wszystkie wymogi dotyczące stażu pracy i kwalifikacji żądane w Ogłoszeniu oraz złożyły dodatkowo oświadczenie o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z ustawy Prawo budowlane.

3. W przypadku choroby lub nieobecności którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 przez okres dłuższy niż 7 dni Inspektor Nadzoru zobowiązany zapewnić jest zastępstwo tej osoby. Postanowienia ust. 2 mają w tym wypadku zastosowanie.

4. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, Inspektor Nadzoru zapewni obecność takich osób we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 10 Przepływ informacji

1. W okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Inwestor i Inspektor Nadzoru przekazują w formie pisemnej.

2. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona.

3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz do nadzorowania realizacji niniejszej Umowy jest, tel....., e-mail.....

4. Osobą upoważnioną ze strony Inspektora Nadzoru do kontaktów z Zamawiającym jest, tel....., e-mail.....

§ 11 Kary umowne

1. Inspektor Nadzoru zapłaci Inwestorowi karę umowną w następujących przypadkach:

1) za opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków Inspektora Nadzoru wynikających z niniejszej Umowy- w wysokości stanowiącej równowartość 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1, za każdy dzień opóźnienia,

2) za opóźnienie w realizacji zadania inwestycyjnego, nad którym nadzór został powierzony Inspektorowi Nadzoru na mocy postanowień niniejszej Umowy, dające się przypisać zaniedbaniu czy też nienależytemu wykonaniu obowiązków Inspektora Nadzoru - w wysokości stanowiącej równowartość 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.

3) za spowodowanie przerwy w realizacji niniejszej umowy dłuższej niż 14 dni - w wysokości równowartości 1,5% kwoty brutto wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy, trwającej dłużej niż 14 dni,

4) za odstąpienie od umowy z winy Inspektora Nadzoru, w przypadkach określonych w § 12 - w wysokości równowartości 10% kwoty brutto wskazanej w 6 ust 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 12 Odstąpienie od Umowy

1. Inwestorowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Inspektor Nadzoru nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej Umowy,

2) Inspektor Nadzoru przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,

3) Inspektor Nadzoru wykonuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z przepisami prawa, umową, załącznikiem nr 1, lub wskazaniami Zamawiającego,

2. Odstąpienie od umowy wymaga złożenia w formie pisemnej oświadczenia z podaniem uzasadnienia w

terminie 14 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia.

3. W wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Inspektor Nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13 Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści Umowy, wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2. Zmiany postanowień zawartej Umowy, o których mowa w pkt 1 mogą nastąpić między innymi w następujących przypadkach zmian:

a. okresu realizacji umowy,

b. zastosowanych technologii wykonywanych prac,

c. stawki podatku od towarów i usług,

d. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

e. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Inwestora.

2. Do Umowy niniejszej stosuje się Prawo obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej. Ilekroć w niniejszej Umowie zostają przywołane przepisy konkretnych ustaw, rozporządzeń lub innych aktów, należy przez nie rozumieć również akty zmieniające je bądź wydane w ich miejsce.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci Aneksu.

5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Inspektora Nadzoru i dwa egzemplarze dla Inwestora.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
INSPEKTOR NADZORU

Załączniki do Umowy:

1. Zapytanie ofertowe z załącznikami.

2. Harmonogram finansowy.